

CPA

Medidas visando sanar deficiências

Principais itens reclamados:

1. Tempo de atendimento da Secretaria.

De segunda a sexta-feira, das 8 às 21h30; sábado das 8 às 11h30.

2. Número de atendentes na Secretaria.

No turno da Manhã o corpo de atendentes é composto de 6 funcionários, no turno da tarde de 7 e no turno da noite de 8 funcionários. A noite o volume de atendimentos é maior, mas, somente nos horários que antecedem a entrada às aulas e nos horários de intervalo é que se acumula o número de pessoas a serem atendidas, lembrando também, que esse acontecimento é pontual.

3. Microcomputadores.

Em relação às reclamações feitas sobre os equipamentos da biblioteca, a CPA propôs a aquisição de mais 10 (dez) microcomputadores e a atualização tecnológica dos que já se encontram instalados nas dependências da biblioteca.

4. Xerox:

4.1. Espaço Físico: Nas avaliações anteriores já se havia detectado que o espaço físico era insatisfatório. A CPA solicitou à Direção Geral, e, o espaço foi praticamente duplicado, entretanto, na avaliação de 2008 este indicador foi novamente apontado como insatisfatório. Serão estudadas novas alternativas para a resolução desse problema, uma vez que, foi comprovado que não atende à demanda apenas no turno noturno.

4.2. Qualidade: Por ser tratar de serviço terceirizado, a CPA levou ao conhecimento da Direção Geral que, após reunião com a empresa prestadora desses serviços decidiram que melhorias seriam providenciadas, e, assim, novas máquinas de fotocópias foram adquiridas, bem como computador para impressão de trabalhos dos alunos.